

*Szkoła Podstawowa w Kamienicy Królewskiej*

*ul. Szkolna 19*

*83 – 342 Kamienica Królewska*

*tel. / fax 058/ 6819 202*

*www.zskamienicakrolewska.pl*

*poczta: zskamienicakrolewska@wp.pl*

# **REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO**

# **REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**W**

# **KAMIENICY KRÓLEWSKIEJ**

Kamienica Królewska 2018r

## **§ 1**

### **Postanowienia ogólne**

1. Do oddziału przedszkolnego przygotowującego do podjęcia nauki i klas I-VIII Szkoły Podstawowej w Kamienicy Królewskiej przyjmuje się:
  - a) Z urzędu – absolwentów oddziałów przedszkolnych zamieszkałych w obwodzie Szkoły Podstawowej
  - b) Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) – absolwentów oddziałów przedszkolnych zamieszkałych poza obwodem Szkoły Podstawowej w Kamienicy Królewskiej w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
2. Obowiązkiem szkolnym będą objęte dzieci:
  - a) Zgodnie z ustawą od roku szkolnego 2017/18 obowiązkiem szkolnym są objęte dzieci od 7 roku życia.
  - b) Dziecko 6-letnie będzie miało prawo do rozpoczęcia nauki w klasie pierwszej Szkoły Podstawowej, jeśli korzystało z wychowania przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny w którym ma rozpocząć naukę w szkole albo posiada opinię z Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej o możliwości rozpoczęcia nauki w szkole podstawowej.
3. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:
  - a) Dzieciom, które posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego można odroczyć obowiązek szkolny, jednak nie dłużej niż do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 9 lat. W tym wypadku dziecko będzie kontynuowało przygotowanie przedszkolne.
4. Zgodnie z obowiązującymi przepisami, uczniowie do pozostałych klas przyjmowani są w przypadku, gdy szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

## **§ 2**

### **Zasady rekrutacji**

1. Kandydatów do oddziału przedszkolnego przygotowującego do podjęcia nauki i klas I-VIII szkoły podstawowej, którzy zamieszkują w obwodzie szkoły przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców/opiekunów prawnych
2. Kandydaci zamieszkali poza obwodem mogą być przyjęci po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami
3. Postępowanie rekrutacyjne o którym mowa w p. 2, przeprowadza się z uwzględnieniem następujących kryteriów:
  - 1) kandydat uczęszczał w poprzednim roku szkolnym do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznych szkołach podstawowych lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Sierakowice na terenie gminy Sierakowice -10 pkt;
  - 2) w szkole do której składany jest wniosek kandydata, w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja będzie uczyło się rodzeństwo kandydata - 9 pkt;
  - 3) niepełnosprawność kandydata- 8 pkt;

4) w obwodzie szkoły do której składany jest wniosek kandydata zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki - 5 pkt;

5) co najmniej jeden z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu odpowiednio danej publicznej szkoły podstawowej, do której składany jest wniosek kandydata -4 pkt;

4. W celu przeprowadzenia rekrutacji Dyrektor Szkoły Podstawowej w Kamienicy Królewskiej powołuję Komisję rekrutacyjną, w skład której wchodzi przedstawiciele rady pedagogicznej.

### § 3

#### Wymagane dokumenty

1. Rodzice dzieci składają wniosek - Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej (załącznik nr. 2) – w przypadku ucznia zamieszkałego w obwodzie lub w przypadku kandydata zamieszkałego poza obwodem
2. Rodzice dzieci składają wniosek - Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego przygotowującego do podjęcia nauki (załącznik nr. 4) – w przypadku ucznia zamieszkałego w obwodzie lub w przypadku kandydata zamieszkałego poza obwodem
3. Oświadczenie o wyrażeniu woli uczestnictwa w zajęciach z religii.(załącznik nr. 1)
4. 1 aktualną fotografię legitymacyjną.
5. Rodzice dzieci składają wniosek - Wniosek o przyjęcie dziecka do szkoły podstawowej (załącznik nr. 3) – (dla uczniów z pozostałych klas szkoły podstawowej).
6. Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego/ piecza zastępcza - (załącznik nr. 5).
7. Wniosek dotyczący uczestnictwa w zajęciach języka kaszubskiego - (załącznik nr. 6) lub zajęć wychowania regionalnego- (załącznik nr. 7)

### § 4

#### Terminarz rekrutacji

<b>Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz uzupełniającym.</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>	<b>Termin rekrutacji w postępowaniu uzupełniającym</b>
<b>1.</b>	Zapoznanie się z informacją o zasadach rekrutacji na rok szkolny 2018/2019	19.02.2018	
<b>2.</b>	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej oraz do oddziału przedszkolnego przygotowującego do podjęcia nauki w szkole podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	06.08.2018r. - 20.08.2018r.	22.08.2018r. - 24.08.2018r.
<b>3.</b>	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną: 1.listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych 2. listy kandydatów przyjętych i nie przyjętych	21.08.2018r.	27.08.2018r.

## **§ 5**

### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem mają zastosowanie przepisy, o których mowa w podstawie prawnej niniejszego regulaminu.

Regulamin obowiązuje od dnia 24.01.2018r.

Rada Pedagogiczna

Dyrektor Szkoły

Opracował: Zespół regulaminowy

## Oświadczenie woli

Wyrażam wolę, aby uczeń/uczennica

.....  
imię i nazwisko dziecka

.....  
w Szkole Podstawowej w Kamienicy Królewskiej

uczestniczyło w zajęciach:

1. religii katolickiej

2. \* .....

.....  
data i podpis rodzica/opiekuna prawnego

\*w razie potrzeby proszę wpisać w miejsce kropek: a) religii i etyki, b) etyki, c) inne wyznanie

**WNIOSEK RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH  
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
w roku szkolnym 20.../20...**

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka.....  
(imiona i nazwisko)

urodzonego..... W....., PESEL.....  
(data urodzenia) (miejsce urodzenia)

zameldowanego: ul. .... w..... kod pocztowy.....

zamieszkałego: ul. .... w..... kod pocztowy.....

do pierwszej klasy Szkoły Podstawowej w Kamienicy Królewskiej

w roku szkolnym 20../20..

\*Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne, co poświadczam dokumentem –  
zaświadczeniem

Informuję, że szkołą obwodową mojego dziecka jest Szkoła Podstawowa  
w.....

Dane kontaktowe rodziców/opiekunów prawnych:

Imię i nazwisko ....., tel. ....

Imię i nazwisko ....., tel. ....

E-mail .....

Kryteria poza obwodem szkoły\* - tylko dla dzieci z poza obwodu (proszę zaznaczyć).

Adnotacje komisji rekrutacyjnej				
1	kandydat uczęszczał w poprzednim roku szkolnym do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznych szkołach podstawowych lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Sierakowice na terenie gminy Sierakowice -10 pkt;	TAK	NIE	
2	w szkole do której składany jest wniosek kandydata, w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja będzie uczyło się rodzeństwo kandydata - 9 pkt;	TAK	NIE	
3	niepełnosprawność kandydata- 8 pkt;	TAK	NIE	
4	w obwodzie szkoły do której składany jest wniosek kandydata zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki - 5 pkt;	TAK	NIE	
5	co najmniej jeden z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu odpowiednio danej publicznej szkoły podstawowej, do której składany jest wniosek kandydata -4 pkt;	TAK	NIE	

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182).

.....

(miejscowość i data)

.....

.....

(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

**WNIOSEK RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH  
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO  
PRZYGOTOWUJĄCEGO DO PODJĘCIA NAUKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ  
w roku szkolnym 20.../20...**

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka.....  
(imiona i nazwisko)

urodzonego..... W....., PESEL.....  
(data urodzenia) (miejsce urodzenia)

zameldowanego: ul. .... w..... kod pocztowy.....

zamieszkałego: ul. .... w..... kod pocztowy.....

do oddziału przedszkolnego przygotowującego do podjęcia nauki w Kamienicy Królewskiej  
w roku szkolnym 20../20..

\*Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne, co poświadczam dokumentem –  
zaświadczeniem

Informuję, że szkołą obwodową mojego dziecka jest Szkoła Podstawowa  
w.....

Dane kontaktowe rodziców/opiekunów prawnych:

Imię i nazwisko ....., tel. ....

Imię i nazwisko ....., tel. ....

E-mail .....

Kryteria poza obwodem szkoły\* - tylko dla dzieci z poza obwodu (proszę zaznaczyć).

Adnotacje komisji rekrutacyjnej				
1	kandydat uczęszczał w poprzednim roku szkolnym do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznych szkołach podstawowych lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Sierakowice na terenie gminy Sierakowice -10 pkt;	TAK	NIE	
2	w szkole do której składany jest wniosek kandydata, w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja będzie uczyło się rodzeństwo kandydata - 9 pkt;	TAK	NIE	
3	niepełnosprawność kandydata- 8 pkt;	TAK	NIE	
4	w obwodzie szkoły do której składany jest wniosek kandydata zamieszkują krewni kandydata wspierający rodziców/opiekunów prawnych w zapewnieniu mu należytej opieki - 5 pkt;	TAK	NIE	
5	co najmniej jeden z rodziców/opiekunów prawnych kandydata pracuje w miejscowości należącej do obwodu odpowiednio danej publicznej szkoły podstawowej, do której składany jest wniosek kandydata -4 pkt;	TAK	NIE	

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182).

.....

(miejscowość i data)

.....

.....

(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

**WNIOSEK RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH  
O PRZYJĘCIE DZIECKA DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ**

**W KAMIENICY KRÓLEWSKIEJ  
w roku szkolnym 20...../20.....**

Zwracam się z prośbą o przyjęcie mojego dziecka.....  
(imiona i nazwisko)

urodzonego..... W....., PESEL.....  
(data urodzenia) (miejsce urodzenia)

zameldowanego: ul. .... w..... kod pocztowy.....

zamieszkałego: ul. .... w..... kod pocztowy.....

do klasy.....słownie..... Szkoły Podstawowej  
w Kamienicy Królewskiej

w roku szkolnym 20...../20.....

\*Dziecko odbyło wymagane przygotowanie przedszkolne, co poświadczam dokumentem –  
zaświadczeniem (niepotrzebne skreślić).

Informuję, że szkołą obwodową mojego dziecka jest Szkoła Podstawowa  
w.....

Dane kontaktowe rodziców/opiekunów prawnych:

Imię i nazwisko ....., tel. ....

Imię i nazwisko ....., tel. ....

E-mail .....

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą  
z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182).

.....  
(miejscowość i data)

.....  
.....  
(podpisy rodziców/opiekunów prawnych)

.....

Imię i nazwisko rodzica

.....

numer i seria dokumentu tożsamości

## Oświadczenie

Oświadczam, że jestem rodzicem/opiekunem prawnym/sprawuję pieczę zastępczą\*

nad .....córka/synem/dzieckiem\*,

zamieszkuję z zamiarem stałego pobytu w .....

.....

Mój adres zamieszkania jest miejscem zamieszkania córki/syna/dziecka\*.

.....

Data i podpis

### Pouczenie

1. Zgodnie z Art. 151 ust.2 Prawa oświatowego, do zgłoszenia na podstawie którego przyjmowane są dzieci do szkoły podstawowej, dołącza się oświadczenie o miejscu zamieszkania rodziców kandydata i kandydata. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, które jest jednoznaczne z pouczeniem organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

2. Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

3. Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego, miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

\*niepotrzebne skreśli



**Wniosek rodziców o objęcie dziecka/ucznia nauką języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej, języka regionalnego lub nauką własnej historii i kultury**

Imiona i nazwiska rodziców: 1. .... 2. ....	Miejscowość i data: .....
	Imię i nazwisko dyrektora oraz nazwa przedszkola/szkoły: ..... .....
Na podstawie art. 13 ust. 2 ustawy z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 ze zm.) wnoszę o objęcie mojego syna/córki ..... ..... ..... od roku szkolnego...../..... nauką <sup>1)</sup> : 1) języka..... ... jako języka mniejszości narodowej/mniejszości etnicznej/języka regionalnego  Preferowana forma zajęć <sup>2)</sup> : a) dodatkowa nauka języka mniejszości narodowej/mniejszości etnicznej/języka regionalnego b) zajęcia prowadzone w dwóch językach: polskim i języku mniejszości narodowej/mniejszości etnicznej/języku regionalnym c) zajęcia prowadzone w języku mniejszości narodowej/mniejszości etnicznej/języku regionalnym 2) własnej historii i kultury <sup>3)</sup>	
Podpisy rodziców: 1. .... 2. ....	Data i podpis osoby przyjmującej wniosek: ..... .....

<sup>1)</sup> Właściwie zaznaczyć

<sup>2)</sup> Zaznaczyć preferowaną formę.

<sup>3)</sup> Nie dotyczy przedszkola i oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

.....  
Nazwisko i imię rodzica/opiekuna

.....  
miejsowość, data

**Dyrekcja  
Szkoły Podstawowej  
w Kamienicy Królewskiej**

**WNIOSEK**

Wyrażam wolę, aby mój syn/córka .....  
(imię i nazwisko dziecka)  
urodzony/a..... uczestniczył/a w zajęciach z wychowania  
(data urodzenia)  
regionalnego organizowanych przez szkołę dla podtrzymania tożsamości etnicznej  
kaszubskiej.\*

Wniosek obowiązuje przez cały rok szkolny.

.....  
podpis rodzica

\* Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu wykonywania przez przedszkola, szkoły i placówki publiczne zadań umożliwiających podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej językowej uczniów należących do mniejszości narodowych i etnicznych oraz społeczności posługującej się językiem regionalnym.

.....  
nazwisko i imię rodzica/opiekuna

.....  
miejsowość, data